

Seminar

# VOB 2009

## Gestaltung von Leistungsverzeichnissen

am 25. November 2010 in Dortmund

Kernbestandteil jedes VOB-Vertrages ist die Leistungsbeschreibung. Die häufigste Form der Leistungsbeschreibung ist dabei nach wie vor das detaillierte Leistungsverzeichnis. Gerade aufgrund dieses Detaillierungsgrades kommt es aber häufig sowohl zu vergaberechtlichen, als auch zu vertragsrechtlichen Lücken oder Unklarheiten.

Das Seminar „VOB 2009 – Gestaltung von Leistungsverzeichnissen“ zeigt auf, welche Regelungen unter der neuen VOB 2009 überhaupt zulässig sind, wie typische Fehler vermieden werden können und wie Vorsorge gegen eine Haftung wegen fehlerhafter Leistungsverzeichnisse getroffen werden kann.

Um einen möglichst hohen Nutzen zu bieten, erfolgt die Darstellung an Beispielen. Die aktuelle Rechtsprechung und die Vorgaben des Vergabehandbuches des Bundes werden erläutert.

Nach den Fachvorträgen besteht jeweils die Möglichkeit, in einer Diskussions- und Fragerunde konkrete Fragen an den Referenten zu stellen.

**Das Intensivseminar mit maximal 15 Teilnehmern richtet sich an die Vertragspraktiker, insbesondere an Ingenieure und Architekten.**



Mitten in Dortmund - Nähe Konzerthaus

\*\*\*\*Top Hotel Esplanade

Burgwall 3

44135 Dortmund

Tel.: +49 (0) 231 58530

Fax: +49 (0) 231 5853270

Email: [hotel@esplanade-dortmund.de](mailto:hotel@esplanade-dortmund.de)

Unter dem Kennwort „BHKW-Consult“  
steht Ihnen ein beschränktes Zimmer-  
kontingent zu folgenden Konditionen zur

Verfügung:

**EZ € 88,- pro Übernachtung**

**inkl. Frühstück und MwSt.**

**Bitte buchen Sie möglichst**

**frühzeitig Ihr Hotel.**

 **Seminarprogramm: Donnerstag, 25. November 2010**

<b>8:00</b>	<b>Empfang der Tagungsunterlagen</b>		
<b>08:30</b>	<b><u>Begrüßung und Einführung</u></b> <i>Markus Gailfuß, BHKW-Consult</i>	<b>13:15</b>	<b>Das Leistungsverzeichnis als Vertragsbestandteil Bau-Soll- und Nachtragsvergütung - Teil II</b> <i>Ralf M. Leinenbach Leinenbach Wirtschaftskanzlei</i>
<b>08:40</b>	<b>Was beschreibt das Leistungsverzeichnis?</b> <i>Ralf M. Leinenbach Leinenbach Wirtschaftskanzlei</i>	<b>14:30</b>	<b>Aktuelle Rechtsprechung – insbesondere spekulativ überhöhte Einheitspreise - Teil I</b> <i>Ralf M. Leinenbach Leinenbach Wirtschaftskanzlei</i>
<b>10:15</b>	<b>Diskussionsrunde und Kaffeepause</b>	<b>15:00</b>	<b>Diskussionsrunde (10 Minuten) und Kaffeepause</b>
<b>10:45</b>	<b>Vergaberechtliche Anforderungen an Leistungsverzeichnisse Was ist zulässig / geboten?</b> <i>Ralf M. Leinenbach Leinenbach Wirtschaftskanzlei</i>	<b>16:15</b>	<b>Die Haftung des Planers für das Leistungsverzeichnis</b> <i>Ralf M. Leinenbach Leinenbach Wirtschaftskanzlei</i>
<b>11:45</b>	<b>Das Leistungsverzeichnis als Vertragsbestandteil Bau-Soll- und Nachtragsvergütung - Teil I</b> <i>Ralf M. Leinenbach Leinenbach Wirtschaftskanzlei</i>	<b>17:15</b>	<b>Abschließende Gesprächsrunde</b>
<b>12:15</b>	<b>Diskussionsrunde (10 Minuten) und Mittagspause</b>	<b>17:30</b>	<b><u>Ende der Veranstaltung</u></b>



**Ralf Leinenbach**

- Geboren 1962 in Saarlouis, Saarland
- Verheiratet, Vater zweier Söhne
- Studium der Rechtswissenschaften in Saarbrücken, Trier und Exeter (Großbritannien)
- 1994 bis 2001 Mitglied der Kanzlei Dr. Appelhagen und Partner, zuletzt als Partner
- Seit 2002 eigene Kanzlei Leinenbach Rechtsanwälte

Fachanwalt für Bau- und Architektenrecht, der Justiziar der Ingenieurkammer Sachsen-Anhalt sowie Lehrbeauftragter der Hochschule Anhalt (FH) für Public Private Partnership.

 Leistungen

Im Seminarpreis (siehe „Teilnahmebedingungen“) inbegriffen sind ausführliche Seminarunterlagen in gedruckter Form, alle Kaffeepausen (inkl. kleinen Snacks), Mittagessen, Erfrischungsgetränke während des Seminars und bei den angebotenen Mahlzeiten. Geringfügige Änderungen im Seminarprogramm behalten wir uns vor. Bitte beachten Sie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) am Ende des Flyers.

 Informationen und Anmeldung

BHKW-Consult, Raentaler Straße 22/1, 76437 Rastatt, ☎ 07222-158912, 📠 07222-158913  
 lesley.mcbain@bkw-consult.de / ines.kneipp@bkw-consult.de

Beachten Sie auch unsere anderen Konferenzen und Seminare.

Nähere Informationen sowie eine Übersicht über unsere Veranstaltung erhalten Sie unter

[www.bkw-konferenz.de](http://www.bkw-konferenz.de)

 Teilnahmebedingungen und Preise

Der Seminarpreis staffelt sich wie folgt unternehmensspezifisch:	
<b>1</b> Kommunale Verwaltung (keine Stadtwerke) / Wissenschaftliche Institute / Energieagenturen / kleine Unternehmen bis 2 Personen	<b>€ 365,- (zzgl. MwSt.)</b>
<b>2</b> Unternehmen mit mehr als 2 und weniger als 30 Personen oder einem jährlichen Umsatzerlös über 300.000 € bis 3 Mio. €	<b>€ 390,- (zzgl. MwSt.)</b>
<b>3</b> Aktiengesellschaften, Unternehmen mit mehr als 30 Personen oder einem jährlichen Umsatzerlös über 3 Mio. €	<b>€ 425,- (zzgl. MwSt.)</b>
<b>Mehrbucherrabatt:</b>	Bei <b>mehreren Seminarteilnehmern aus einem Unternehmen</b> gewähren wir <b>je Person(!)</b> einen <b>Abschlag von € 50,-</b> auf den Seminarpreis .
<b>Treue-Rabatt:</b>	Für alle <b>Teilnehmer unserer bisherigen Konferenzen und Seminare</b> gewähren wir einen <b>Treue-Rabatt in Höhe von 50,- €</b> . (Dieser Rabatt ist nicht mit dem Sponsoren-Rabatt kumulierbar.)
Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Bestätigung. Rechnungen werden rund 4-6 Wochen vor der Veranstaltung versandt und sind innerhalb von 14 Tagen nach Rechnungseingang zu begleichen. Erfolgt eine Annullierung (nur schriftlich) nach Erhalt der Rechnung wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von € 40,- (zzgl. MwSt.) erhoben. Bei einer Annullierung weniger als zehn Tage vor Seminarbeginn sind 50% des Seminarpreises fällig. Bei Nichterscheinen beträgt die Schutzgebühr 100% des Seminarpreises. Gerne akzeptieren wir ohne zusätzliche Kosten jederzeit einen Ersatzteilnehmer.	

Hiermit melde ich mich verbindlich zum Seminar  
**„VOB 2009 - Gestaltung von Leistungsverzeichnissen“ am 25. November 2010 in Dortmund**  
 an. Mit meiner Unterschrift erkenne ich die AGBs an.

Anmeldeformular bitte in **BLOCKSCHRIFT** ausfüllen und zutreffende **Kategorie ankreuzen!**

Vorname	Nachname
Unternehmen (ggf. Abteilung)	
Straße / Hausnummer bzw. Postfach	
PLZ / Ort	Kundennummer (falls vorhanden)
Rechnungsadresse (falls abweichend)	
Telefon	Fax
E-Mail (Angabe der E-Mail-Adresse unbedingt erforderlich, da die Buchungsbestätigung an diese Adresse gesandt wird)	
Ort, Datum	Unterschrift / Stempel

Mit der Unterschrift erkennt der Teilnehmer / die Teilnehmerin die AGBs  
 (siehe letzte Seite) an.

Bitte ankreuzen !

- 1** Kommunale Verwaltung (keine Stadtwerke) / Wissenschaftliche Institute / Energieagenturen / kleine Unternehmen bis 2 Personen
- 2** Unternehmen mit mehr als 2 und weniger als 30 Personen oder einem jährlichen Umsatzerlös über 300.000 € bis 3 Mio. €
- 3** Aktiengesellschaften, Unternehmen mit mehr als 30 Personen oder einem jährlichen Umsatzerlös über 3 Mio. €
- Mehrbucherrabatt** Bitte für jeden Teilnehmer eine eigene Anmeldung ausfüllen
- Treue-Rabatt**

365,00 €
390,00 €
425,00 €
- 50,00 €
- 50,00 €
<b>Gesamtpreis</b> (netto / zzgl. MwSt.)



### **1. Geltungsbereich**

Die folgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen regeln das Vertragsverhältnis zwischen dem Teilnehmer an Seminaren, Kursen und Konferenzen (im Folgenden „Veranstaltung“) und dem Veranstalter BHKW-Consult (im Folgenden „Veranstalter“). Abweichende Allgemeine Geschäftsbedingungen des Teilnehmers haben keine Gültigkeit.

### **2. Anmeldung/Anmeldebestätigung**

Die Anmeldung kann per Brief oder Telefax erfolgen und muss eine rechtsverbindliche Unterschrift enthalten. Die Anmeldung wird durch die endgültige Bestätigung des Veranstalters, die per Email erfolgt, rechtsverbindlich. Vorläufige Anmeldebestätigungen haben keine rechtsverbindlichen Auswirkungen.

### **3. Preiskategorien**

Der Preis für die Teilnahme an einer Veranstaltung ist in Abhängigkeit von der Art, der Größe bzw. den Umsatz des Unternehmens. Die Einzelheiten werden unter [http://www.bhkw-infozentrum.de/download/bhkw-consult\\_veranstaltungen\\_preiskategorien.pdf](http://www.bhkw-infozentrum.de/download/bhkw-consult_veranstaltungen_preiskategorien.pdf) erläutert. Dem Veranstalter obliegt das Recht, das Unternehmen des Teilnehmers anhand dieser Kriterien einer Preiskategorie zuzuordnen.

### **4. Leistung**

Der Teilnahmebetrag versteht sich pro Person und Veranstaltungstermin zzgl. gesetzlicher Umsatzsteuer. Er beinhaltet Tagungsunterlagen, Mittagessen und Pausengetränke. Der Veranstalter behält sich vor, angekündigte Referenten durch andere zu ersetzen und notwendige Änderungen des Veranstaltungsprogramms unter Wahrung des Gesamtcharakters der Veranstaltung vorzunehmen. Ist die Durchführung der Veranstaltung aufgrund höherer Gewalt oder aus wichtigem Grund (z. B. wegen Erkrankung des Referenten oder aufgrund zu geringer Teilnehmerzahl) nicht möglich, werden die Teilnehmer umgehend informiert. Die Veranstaltungsgebühr wird in diesem Fall erstattet. Ein Anspruch auf Ersatz von Reise- und Übernachtungskosten sowie Arbeitsausfall ist ausgeschlossen, es sei denn, solche Kosten entstehen aufgrund grob fahrlässigen Verhaltens seitens des Veranstalters. Der Veranstalter verpflichtet sich, bei eventuell auftretenden Leistungsstörungen alles Zumutbare zu unternehmen, um zu einer Behebung oder Begrenzung der Störung beizutragen.

### **5. Fälligkeit und Zahlung, Verzug, Aufrechnung**

Der Teilnahmebetrag ist bei Erhalt der Rechnung fällig. Kommt der Teilnehmer in Zahlungsverzug, ist der Veranstalter berechtigt, Verzugszinsen i. H. v. 5 % über dem Basiszinssatz (§ 247 Abs. 1 BGB) p. a. zu fordern. Die Bezahlung erfolgt auf Rechnung. Die Bezahlung durch Übersendung von Bargeld oder Schecks ist nicht möglich. Bei Verlust der entsprechenden Sendung übernimmt der Veranstalter keine Haftung. Der Teilnehmer kann nur mit rechtskräftig festgestellten oder vom Veranstalter schriftlich anerkannten Ansprüchen aufrechnen. Zur Ausübung eines Zurückbehaltungsrechts ist der Teilnehmer nur insoweit befugt, als sein Gegenanspruch auf demselben Vertragsverhältnis beruht.

### **6. Stornierung**

Erfolgt eine Stornierung (nur schriftlich) nach Erhalt der Rechnung wird eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von € 40,- (zzgl. MWSt.) erhoben. Bei einer Stornierung (nur schriftlich) weniger als zehn Tage vor Veranstaltungsbeginn sind 50% des Seminarpreises fällig. Bei Nichterscheinen oder Stornierung am Veranstaltungstag wird der gesamte Teilnahmebetrag fällig. Gerne akzeptiert der Veranstalter ohne zusätzliche Kosten einen Ersatzteilnehmer.

### **7. Urheberrechte**

Die Tagungsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt. Die Vervielfältigung, Weitergabe oder anderweitige Nutzung der Tagungsunterlagen ist nur mit ausdrücklicher schriftlicher Zustimmung vom Veranstalter gestattet.

### **8. Haftung**

Die Veranstaltungen werden von qualifizierten Autoren und Referenten sorgfältig vorbereitet und durchgeführt. Trotz dieser Sorgfalt und den hohen Qualitätsstandards kann der Veranstalter keine Haftung für die Aktualität, Richtigkeit und Vollständigkeit in Bezug auf die Tagungsunterlagen und die Durchführung der Veranstaltung übernehmen.

### **9. Anwendbares Recht, Gerichtsstand und Erfüllungsort**

Es gilt deutsches Recht unter Ausschluss des UN-Kaufrechts. Soweit gesetzlich zulässig, wird als Erfüllungsort und Gerichtsstand Rastatt vereinbart.

#### **10. Widerrufsrecht für Verbraucher**

Sie haben das Recht, die Anmeldung innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt der Anmeldebestätigung ohne Begründung schriftlich (postalisch) zu widerrufen. Stornierungsgebühren werden nicht erhoben. Zur Fristwahrung genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs an folgende Adresse: BHKW-Consult, Markus Gailfuß, Rauentaler Straße 22/1, 76437 Rastatt. Dieses Widerrufsrecht besteht nicht, wenn die gebuchte Veranstaltung stattgefunden und der Teilnehmer hieran teilgenommen hat.

### **11. Datenschutz**

Der Veranstalter schützt Ihre personenbezogenen Daten und wird die vom Teilnehmer überlassenen Daten vertraulich behandeln und nur im Einklang mit den datenschutzrechtlichen Bestimmungen nutzen. Personenbezogene Daten sind alle Daten, die im Zusammenhang mit Ihrem Namen gespeichert sind. Die vom Teilnehmer übermittelten Bestandsdaten (Vorname, Nachname, Liefer- und Rechnungsanschrift, E-Mail-Adresse) werden durch den Veranstalter in der Abonnenten- bzw. Kundenkartei gespeichert und zum Zwecke der Erbringung der Leistung und zur Abrechnung verarbeitet, genutzt und - soweit notwendig - an dafür beauftragte Dienstleister weitergegeben. Soweit von Ihnen nicht anders angegeben, werden wir Sie zukünftig über unsere Produkte und Veranstaltungen informieren bzw. Sie auch per Fax, E-Mail oder Telefon kontaktieren. Eine Weitergabe der Daten an Dritte erfolgt nicht.

Hinsichtlich der im Rahmen der Veranstaltung an die Veranstaltungsteilnehmer ausgeteilten Teilnehmerliste werden lediglich Unternehmen, Titel, Vorname, Name, PLZ, Ort publiziert.